



Miljøregler på byggepladsen

Vejledning om miljøforhold ved bygge- og anlægsarbejder
og andre midlertidige aktiviteter

Indledning

Denne vejledning gennemgår de miljøregler der gælder for virksomheder der udfører bygge-, anlægs- og nedrivningsarbejder i Solrød Kommune. Miljøreglerne gælder for alle entreprenører mm., der arbejder på byggepladsen. Bagerst findes en liste over den lovgivning, der henvises til i vejledningen.

Indhold

Anmeldelse og orientering om midlertidige aktiviteter	3
Bygningsaffald	4
Farligt affald	5
Forurenet jord	5
Olietanke og olie- og benzinudskillere	7
Støj og vibrationer	8
Støv	9
Afledning af spildevand	9
Rotter	10
Transportveje	10
Anmeldelseskemaer	10
Akut forurening	10
Yderligere oplysninger	11
Lovgivning	11

Anmeldelse og orientering om midlertidige aktiviteter

I bekendtgørelsen om miljøregulering af visse aktiviteter⁹⁾ er der fastsat krav om, at visse midlertidige aktiviteter skal anmeldes. Indenfor bygge- og anlægsarbejder drejer det sig om:

- Nedknusningsanlæg for bygge- og anlægsmaterialer
- Bygningsnedrivning og andre støvfrembringende eller støjende nedrivningsaktiviteter
- Støv eller støjfrembringende bygningsfacadebehandling eller lignende udendørs aktiviteter
- Overfladebehandling af fritstående stålkonstruktioner eller andre større fritstående konstruktioner
- Støv eller støjfrembringende bygge- og anlægsarbejder i øvrigt.

Det er fastsat, at anmeldelsen skal ske til kommunen senest 14 dage før arbejdet påbegyndes. For bygningsnedrivning skal anmeldelsen dog ske senest 4 uger før, jævnfør Byggeloven⁷⁾. Anmeldelsen skal indeholde oplysninger om, hvilken dato arbejdet påbegyndes og afsluttes, hvilke tidspunkter på dagen der arbejdes, samt hvilke foranstaltninger der foretages for at forebygge eller afhjælpe forurening eller gener for omgivelserne.

Anmeldelsen fritager ikke virksomheden for at indhente andre godkendelser, tilladelser eller dispensationer efter Miljøbeskyttelsesloven¹⁾ eller anden lovgivning. Her kan specielt fremhæves tilladelser efter Byggeloven⁷⁾.

Arbejde uden for normal arbejdstid

Midlertidige arbejder skal tilstræbes udført inden for normal arbejdstid, der er fastsat til:

Hverdage fra 07.00 til 18.00
Lørdage fra 07.00 til 14.00

For disse tidspunkter er der fastsat højere støjgrænser. I praksis er det ikke muligt at udføre nogen former for støjende aktiviteter, uden for normal arbejdstid uden at overskride støjgrænserne.

Kommunen kan stille vilkår for arbejdet på forhånd, og skulle der under arbejdet opstå væsentlige gener f.eks. for de omkringboende, kan kommunen give påbud om at generne skal afhjælpes, jævnfør Miljøbeskyttelsesloven¹⁾. Hvis generne fortsætter, kan kommunen nedlægge forbud mod arbejdet uden for normal arbejdstid.





Orientering til omkringboende

Inden arbejdet påbegyndes bør bygherren eller entreprenøren orientere de omkringboende om arbejdet. Det bør gøres ved husstandsdelte meddelelser eller evt. opslag.

Orienteringen bør indeholde oplysninger om hvilke gener, der kan opstå, samt hvornår arbejdet begyndes og planlægges afsluttet.

Teknisk Administration rådgiver gerne omkring, hvilke husstande der bør orienteres.

Bygningsaffald

Ved enhver frembringelse af byggeaffald fra virksomheder mm. skal reglerne i Solrød Kommunes regulativ for byggeaffald overholdes. Regulativet kan rekvireres hos Teknisk Administration på telefon 56 18 20 00.

Anmeldelse af affald

For bygge-, anlægs-, og nedrivningsaffald gælder, at hvis den samlede affaldsmængde overstiger 10 m³, skal affaldet anmeldes til Teknisk Administration. Anmeldesskema fås ved hen-

vendelse til Teknisk Administration, jævnfør ovenstående.

Sortering, opbevaring og bortskaffelse af bygningsaffald

Hvis den samlede affaldsmængde udgør mere end 10 m³ skal de genanvendelige materialer frasorteres til genbrug. Det drejer sig om følgende fraktioner:

- Rene stenmaterialer, f.eks. natursten, granit og flint
- Rent uglaseret tegl
- Rent beton
- Asfalt
- Blandinger af rene stenmaterialer, rent uglaseret tegl og rent beton
- Blanding af beton og asfalt fra veje, anlæg mm.
- Papir og pap
- Plastfolie
- Genanvendeligt PVC-affald
- Jern og metaller
- Grus og sand

Følgende fraktioner skal ligeledes frasorteres:

- Affald til deponering, herunder PVC og imprægneret træ
- Affald til forbrænding
- Farligt affald



Affaldet skal opsamles i mærkede containere. Opstilling af containere skal være i overensstemmelse med bygge- og færdselsloven. Affaldet skal transporteres til godkendte modtageanlæg.

Farligt affald

Farligt affald er omfattet af reglerne i kommunens Regulativ for erhvervsaffald. Regulativet kan rekvireres hos Teknisk Administration på telefon 56 18 20 00. Bygge- og anlægsarbejder bør ikke foretages, før grunden og/eller bebyggelsen er eftersat for farligt affald, herunder olie- og kemikalieaffald og asbestholdige materialer.

Anmeldelse af farligt affald

Hvis der under et bygge- eller anlægsarbejde produceres eller konstateres farligt affald, skal kommunen orienteres. Teknisk Administration kan anvise en godkendt modtager til bortskaffelse af affaldet. Anmeldelseskema og vejledning fås i Teknisk Administration.

Asbestholdigt affald

Asbestholdigt affald kan forekomme ved nedrivning og ombygninger. Asbestholdigt affald kan opdeles i tre kategorier:

- Ikke støvende asbestholdigt affald (f.eks. hele eternitplader)
- Asbestholdigt affald, der kan støve (f.eks. lofts- og vægplader)
- Stærkt støvende asbestholdigt affald.

Nedrivningen må ikke påbegyndes, før der foreligger en anvisning fra Solrød Kommune om bortskaffelse af det asbestholdige affald. Anmeldelseskema for asbestaffald kan fås i Teknisk Administration.

Arbejde med asbestholdige materialer skal udføres af firmaer, der udfører arbejdet efter Arbejdstilsynets anvisninger, således at arbejdet udføres sundheds- og miljømæssigt korrekt.

Forurenet jord

Hvis der under et gravearbejde m.v. observeres jord, som er forurenet, skal arbejdet straks standses, og Teknisk Administration skal underrettes på telefon 56 18 20 00. Arbejdet kan genoptages, når Solrød Kommune eller Roskilde Amt har vurderet forureningen og meddelt, om der skal fastsættes vilkår for arbejdet.

Tegn på forurening af jorden

Der er størst risiko for at støde på forurenet jord, når der arbejdes på nuværende eller tidligere industrigrunde, servicestationer, tidligere lossepladser og områder med småindustri.

Tegn på forurening af jorden kan f.eks. være misfarvning af jorden, jordens lugt, slagger samt lugt og misfarvning af vand i udgravninger. Fyldlag er ofte forurenede. Ved større bygge- og anlægsarbejder kan der opstå store forsinkelser, hvis der stødes på ukendt forurening.

Solrød Kommune anbefaler, at bygherren laver en historisk undersøgelse af grunden og om nødvendigt en forureningsundersøgelse inden arbejdets start. Hvis en jordforurening konstateres, medde-

les dette til Teknisk Administration og der opstilles en plan for oprensning af forureningen sammen med Roskilde Amt. Planen skal forelægges Teknisk Administration, før oprensningen påbegyndes, så det sikres, at oprydningen planlægges mest hensigtsmæssigt.

Arbejde på kortlagte arealer og andre forurenede arealer

Ved bygge- og anlægsarbejde på arealer, der er kortlagte efter Jordloven eller andre arealer, hvor der er registreret en forurening, anbefaler Solrød Kommune, at man henvender sig til Teknisk Administration for yderligere vejledning i god tid, før arbejdet planlægges begyndt.

Desuden skal Roskilde Amt på forhånd give tilladelse ved ændret anvendelse af alle kortlagte arealer samt ved enhver type bygge- og anlægsarbejde på kortlagte arealer i et indsatsområde (f.eks. boligområde eller område med særlig drikkevandsinteresse). Normalt vil et sådant arbejde kræve særlige forholdsregler, som fremgår af amtets tilladelse.

Roskilde Amt kan oplyse, om en ejendom er kortlagt, eller om der er registreret en forurening på grunden.

Anmeldelse af jord

Opgravning og flytning af forurenede jord og jord fra:

- en ejendom der er kortlagt
 - en kortlagt del af en ejendom
 - et areal der anvendes til offentlig vej
- skal inden flytning anmeldes til Teknisk Administration.

Anmeldesskema og vejledning kan fås i Teknisk Administration på telefon 56 18 20 00.

Flytning af jord

Jorden må ikke flyttes, før kommunen har vurderet og godkendt analyseresultater og anmeldelsen.

Forurenede jord skal transporteres således, at der ikke sker spild mm. Det kan f.eks. være på tæt lad, overdækket med presenning eller i lukket container.

Anmelder skal sørge for, at en kopi af anmeldelsen fungerer som følgeseddel og følger jorden under flytningen. Modtageren af jorden skal have en kopi af følgesedlen.

Senest 14 dage efter at jorden er afleveret til modtagestedet, fremsender anmelder kopi af vejesed-

ler til Teknisk Administration til dokumentation for korrekt bortskaffelse.

Genanvendelse af jord

Lettere forurenede jord kan nogle gange genbruges. Der gives normalt ikke tilladelse til genanvendelse af f.eks. olieforurenede jord, idet det ikke er hensigten, at jord, der er egnet til rensning, skal genbruges. Der henvises i øvrigt til Solrød Kommunes pjec om håndtering af jord, som kan fås hos Teknisk Administration.

Olietanke og olie- og benzinudskillere

Ved gravearbejde kan man støde på nedgravede tanke eller olie- og benzinudskillere. Der kan være forurenede omkring disse og bygherren bør derfor være særlig opmærksom.

Det kan anbefales at undersøge, om der er nedgravede tanke eller udskillere på grunden, inden arbejdet påbegyndes, evt. i kommunens bygningsarkiv.

Sløjfning af tanke

Tages en nedgravede tank ud af brug, skal kommu-





nen have skriftlig besked om, hvordan tanken ønskes sløjfet. Orientering kan fås i Teknisk Administration på telefon 56 18 20 00.

Tanken og tilhørende påfyldningsrør bør graves op, men kan også afblændes. Ved opgravning og afblænding af tank skal tank og rør forinden tømmes fuldstændigt. Tanken bør bundsuges af et kvalificeret specialfirma. Dokumentation herfor fremsendes til Teknisk Administration. Tidspunktet for evt. opgravning af olietanke bør meddeles til Teknisk Administration, så kommunen kan syne udgravningen og den opgravede tank. Tanken bør ikke graves op, før kommunen har modtaget anmeldelsesblanket.

Hvis tanken har været brugt til benzin eller lignende eksplosionsfarlige stoffer, bør den fyldes med sand eller på anden måde sikres mod eksplosion.

Hvis tanken afblændes, skal påfyldningsstudsens afmonteres og tanken afblændes, så påfyldning ikke kan finde sted. Rørforbindelse til fyret bør fjernes.

Opgravede tanke og opsugte olie mm. skal håndteres som andet farligt affald og bortskaffes til godkendt modtager. Dokumentation for korrekt

aflevering skal kunne fremvises for kommunen. Ved sløjfning af private olietanke, der er omfattet af en olietanksforsikring, anbefales det, at tanken graves op. Forsikringsaftalen ophører 6 måneder efter tanken er taget ud af brug, og hvis der senere konstateres en forurening, der stammer fra tanken, vil skaden således ikke være dækket.

Sløjfning af olie- og benzinudskillere

Hvis en olie- og benzinudskiller tages permanent ud af brug, kan den graves op, når den er tømt og bundsugnet. Alternativt kan den afblændes.

Afblænding af udskilleren skal foretages korrekt efter DS 732, hvilket en autoriseret kloakmester vil gøre. Sløjfningen skal som andet kloakarbejde anmeldes til Teknisk Administration.

Støj og vibrationer

Ved valg af maskiner og arbejdsmetoder samt ved indretning af byggepladsen skal der tages hensyn til støj og vibrationer, så omgivelserne generes mindst muligt.

Støjende aktiviteter på byggepladser, vejarbejder

og lignende midlertidige arbejder skal tilstræbes udført inden for normal arbejdstid.

Støjende aktiviteter kan f.eks. være hamren, ban-ken, kørsel med maskiner, brug af trykluftsværktøj, vinkelslibere, aflæsning og pålæsning af stenmaterialer, til- og fra kørsel af lastbiler og lignende.

Solrød Kommune kan give påbud om begrænsning af støj og vibration, jf. Miljøbeskyttelsesloven¹⁾.

Tabel 1 viser de gældende vejledende grænseværdier for støj ved bygge- og anlægsarbejder.

Arbejdstidspunkt	Tidspunkt	Støjgrænser
Mandag-fredag	07.00-18.00	70 dB(A)
Lørdag	07.00-14.00	70 dB(A)
Lørdag	14.00-22.00	45 dB(A)
Søndag	07.00-22.00	45 dB(A)
Nat	22.00-07.00	40 dB(A)
Spidsværdier	22.00-07.00	55 dB(A)

Grænserne, på nær spidsværdier, er angivet som ækvivalente korrigerede støjniveau, og gælder ved omkringliggende boliger og andre følsomme områder.

Støv

Støvudvikling bør begrænses mest muligt, således at der opstår mindst mulig ulempe for omgivelserne. Der bør vælges maskiner og arbejdsmetoder, som tager hensyn til dette. De omkringboende bør orienteres, jf. afsnit 2.

Ved sandblæsning, nedrivning og læsning af affald skal det sikres, at støvudviklingen begrænses mest muligt, f.eks. ved tilstrækkelig vanding. Sandblæsning bør desuden foregå ved afskærmning med presenning eller lignende. Solrød Kommune kan give påbud om begrænsning af støv, jf. Miljøbeskyttelsesloven¹⁾.

Afledning af vand

Ved udgravninger kan det være nødvendigt at bortlede vand. Udledning til offentlig kloak kræver

altid en tilslutningstilladelse fra kommunen. Udledning af vand til vandløb, søer m.m. kræver tilladelse fra Roskilde Amt. Tilladelserne gives i henhold til Miljøbeskyttelsesloven¹⁾. Hvis arbejdet kræver sænkning af grundvandet, kræver dette tilladelse efter Byggeloven²⁾. Ansøgning sendes til Teknisk Administration.

Rotter

Ombygnings- og nedrivningsarbejder giver ofte anledning til rotteforekomst. Dette skyldes, at spildevandsledningen og faldstammer let bliver ødelagt under arbejdet. Det er vigtigt at afprope spildevandsledningen før arbejder med ombygning eller nedrivning påbegyndes. Afpropningen bør foretages så langt ude mod gadekloakken som muligt. Ved totalnedrivning skal afpropning ske i selve gadekloakken eller hovedkloakken.

Transportveje

Tung trafik, som f.eks. lastbiler m.m., skal ske via det overordnede vejnet som motorveje, amtsveje og de overordnede kommunale veje. Ved større byggeplad-

ser eller andet med mange tunge transportere bør der rettes henvendelse til kommunens Tekniske Administration på telefon 56 18 20 00. Formålet hermed er at sikre hensigtsmæssig afvikling af byggepladstrafikken såvel som områdets øvrige trafik.

Anmeldesskemaer

Følgende skemaer kan benyttes, når der er behov for anmeldelse:

- Anmeldelse af midlertidige aktiviteter
- Bygge-, anlægs- og nedrivningsaffald
- Flytning af forurenede jord
- Farligt affald
- Asbestholdigt affald
- Anmeldelse af olietanke

Skemaerne kan fås ved henvendelse hos Teknisk Administration på telefon 56 18 20 00.

Akut forurening

Ved akut forurening ring straks 112. En hurtig alarmering er vigtig og vil forbedre mulighederne for at begrænse skadernes omfang. Alarmeringscen-

tralen kan tilkalde politi, brandvæsen, miljøvagt og kommunen.

Yderligere oplysninger

Har du spørgsmål er du altid velkommen til at rette henvendelse til Teknisk Administration. Vi bor:
Solrød Kommune
Solrød Center 1
2680 Solrød Strand
Tlf. 56 18 20 00
E-mail: teknisk@solrod.dk

Lovgivning

Der henvises bl.a. til følgende love og bekendtgørelser:

1. Lov om miljøbeskyttelse (lov nr. 358 af 6. juni 1991)
2. Lov om forurenede jord (lov nr. 370 af 2. juni 1999)
3. Bekendtgørelse om affald (bkg. nr. 619 af 27. juni 2000)
4. Bekendtgørelse om anmeldelse af flytning af forurenede jord, jord fra forureningskortlagte are-

aler og offentligt vejareal (bkg. nr. 675 af 27. juni 2000)

5. Bekendtgørelse om indretning, etablering og drift af olietanke, rørsystemer og pipelines (bkg. nr. 633 af 27 juni 2005)
6. Bekendtgørelse om genanvendelse af restprodukter og jord til bygge- og anlægsarbejder (bkg. nr. 655 af 27. juni 2000)
7. Byggeloven (lov nr. 323 af 26. juni 1975, jf. lov bkg. nr. 452 af 24 juni 1998)
8. Bekendtgørelse om indretning af byggepladser og lignende arbejdssteder (Arbejdsministeriets bek. nr. 1017 af 15. december 1993)
9. Bekendtgørelse om miljøregulering af visse aktiviteter (bkg. Nr. 944 af 16. september 2004)

Læs mere i:

- Regulativ for erhvervsaffald i Solrød Kommune
- Regulativ for byggeaffald i Solrød Kommune
- Vejledning i håndtering af jord, Solrød Kommune.





Solrød Kommune

Solrød Center 1
2680 Solrød Strand
Tlf. 56 18 20 00
kommune@solrod.dk
www.solrod.dk