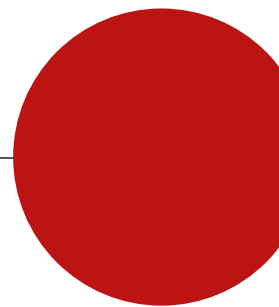


Tilskud til frivilligt socialt arbejde

Retningslinjer for puljen



Formål og baggrund

Formålet med § 18-tilskuddet er at styrke det frivillige sociale arbejde i Solrød Kommune. Tilskuddet skal være med til både at skabe forudsætninger for udvikling af nye frivillige sociale indsatser, samt sikre at igangværende aktiviteter kan fortsætte.

Hvem kan søge?

- Frivillige sociale foreninger, organisationer, netværk eller grupper.
- Boligforeninger, idræts- og kulturforeninger, som har et tydeligt socialt sigte med et forebyggende formål, som bidrager til borgerens velfærd.

Der gives tilskud til frivilligt socialt arbejde, som udføres med henblik på at forebygge og forhindre sociale og sundhedsmæssige problemer. Det kan fx være:

- Sociale caféer, der er netværksskabende for borgere i en truet eller udsat position
- Forskellige former for rådgivning
- Selvhjælpsgrupper
- Besøgsvenner
- Sociale aktiviteter fx i boligområder eller idrætsforeninger
- Aflastning for pårørende
- Tiltag, der øger borgernes opmærksomhed på frivillige sociale aktiviteter

(Kilde: Vejledning til serviceloven)

Lovgrundlag

Selve lovgrundlaget for tilskuddet findes i servicelovens § 18 og i vejledningen til serviceloven. Her defineres frivilligt socialt arbejde som "*handlinger, der sigter på at give enkeltindivider eller grupper en øget velfærd og omsorg eller sigter mod at løse velfærdsproblemer*".

Målgruppe for tilskuddet

For at kunne modtage § 18-midler skal det frivillige arbejde have en eller flere af følgende specifikke målgrupper som brugere eller have et forebyggende sigte i forhold til nedenstående målgrupper:

- Børn og unge med særlige udfordringer
- Ældre, som er særligt udsatte eller ensomme
- Kronisk syge, handicappede og sindslidende
- Mennesker i krise
- Borgere, der har brug for hjælp til integration
- Ensomme, udstødte og svage grupper
- Misbrugere - både nuværende og tidligere misbrugere
- Pårørende til ovenstående målgrupper

Hvad kan der søges tilskud til?

1. Indsatser, fællesskaber eller aktiviteter med et tydeligt socialt sigte, som bidrager til borgerens velfærd, eller er forebyggende, således at det dæmmer op for sociale og sundhedsmæssige udfordringer.
2. Udgifter til rammerne for det frivillige sociale arbejde. Det kan fx være udgifter til:
 - Frivilligpleje, supervision og kompetenceudvikling af frivillige.
 - Rekruttering.
 - Annoncering og udarbejdelse af PR-materiale.
 - Inventar/rekvisitter i begrænset omfang*.
 - Administration, f.eks. telefon og kontorhold.
 - Husleje**.
 - De frivilliges transportomkostninger ifm. det frivillige sociale arbejde.
3. Etablering og udvikling af nye frivillige sociale indsatser og aktiviteter.
4. Enkeltstående arrangementer (der forventes en vis grad af egenbetaling).

*Ved større anskaffelser anbefales det at ansøge private fonde eller andre puljer. Viden om og hjælp til dette kan fås af frivilligkonsulenten.

**Solrød Kommune hjælper gerne med at finde gratis lokaler. Alle, der ønsker at iværksætte en frivillig social indsats, kan låne gratis lokaler i Aktivitets- og Frivilligcenteret (AFC). Er man forening, kan der også lånes gratis lokaler flere andre steder i kommunen.

Hvordan vurderes ansøgningerne?

Efter ansøgningsfristens udløb blive ansøgningerne behandlet administrativt. Herefter indstilles fordelingen til Social-, sundheds- og fritidsudvalget, der drøfter og godkender. Umiddelbart herefter vil alle ansøgere få svar på deres ansøgning.

Tildeling af §18-tilskud beror altid på en konkret vurdering og prioritering af den enkelte ansøgning, hvor der særligt vil blive lagt vægt på:

- At aktiviteter og indsatser er lokalt forankret og primært er målrettet borgere i Solrød Kommune. Der kan dog sagtens være tale om aktiviteter, der afholdes af foreninger på tværs af kommunegrænser.
- At tilskuddets størrelse står i rimeligt forhold til antallet af involverede brugere og frivillige.
- At tilskuddets størrelse står i rimeligt forhold til målgruppens egen økonomiske formåen.
- Om det ansøgte primært er til regelmæssige indsatser (fx caféer, selvhjælpsgrupper, mentorordning, besøgsven). Regelmæssige indsatser støttes i højere grad frem for enkeltstående aktiviteter.
- Om der er et tilskudsbehov i forhold til ansøgerens samlede økonomiske situation.

Ansøgning og sagsbehandling

Der er ansøgningsfrist én gang årligt d. 1. november, hvor der søges tilskud for kommende år. Tilbagebetalte midler fra året før samt en mindre del af puljen på 10.000 kr. kan via ansøgning tildeles administrativt til nye initiativer og aktiviteter, der startes i løbet af året. Ubrugte midler overgår til næste års pulje.

- Tilskuddet søges via kommunens hjemmeside. Oplysninger herom kommer hvert år i god tid inden ansøgningsfristen.
- Modtagere af § 18-tilskud er forpligtet til at udfylde børneattesterklæringen i foreningsportalen EGon, og hvis de som en del af deres frivillige arbejde er i kontakt med børn og unge under 15 år indhentes børneattester.
- Alle modtagere af § 18-tilskud skal rapportere ved årets udgang og fremsende regnskab for de bevilgede midler. Fristen er 15. januar. Ubrugte midler tilbagebetales og indgår enten i puljen til nye initiativer i løbet af året eller overgår til følgende års pulje.

Frivilligkonsulenten står til rådighed ift. vejledning om ansøgning og rapportering.